

PROBLEMATICHE RICORRENTI ACCETTAZIONE ATTI GSU

ATTO PRINCIPALE:

PREDISPORRE L'ATTO DA NOTIFICARE IN UN UNICO DOCUMENTO COMPRENSIVO DELLA DICHIARAZIONE EX ART. 137 CPC, EVENTUALE ATTESTAZIONE DI CONFORMITA', PROCURA E DI OGNI ALTRO DOCUMENTO DI CUI SI RICHIEDE LA NOTIFICA. DENOMINARE IL FILE CON NOMI BREVI E INDICARLO COME "ATTO PRINCIPALE".

MANCATO PAGAMENTO:

RICHIESTA ATTO A PAGAMENTO: ALLEGARE RICEVUTA DI PAGAMENTO SPESE DI NOTIFICA DI € 30,00 IN "XML" (INDICARLO COME RT) E "PDF". IN CASO DI RIFIUTO ALLEGARE, NEL DEPOSITO SUCCESSIVO, SOLO IL FILE IN "PDF" PERCHE' LA RICEVUTA E' STATA BRUCIATA NEL PRIMO DEPOSITO RIFIUTATO OPPURE PROCEDERE CON BONIFICO ALLE SEGUENTI COORDINATE BANCARIE: IT54Z0760116900000014396923 INTESTATE AD UFFICIO UNICO CORTE D'APPELLO CATANIA.

DOPPIO PAGAMENTO:

INSERIRE UN SOLO FILE "XML" DEL PAGAMENTO. IN CASO DI ERRORE PER IMPORTO INFERIORE A QUELLO RICHiesto DALL'UNEP, L'AVVOCATO NON DEVE EFFETTUARE UN'INTEGRAZIONE DI DEPOSITO IN SEDE DI ACCETTAZIONE.

ESENZIONE:

INDICARE ESENZIONE LAVORO IN ENTRAMBI I CAMPI DA PARTE DELL'AVVOCATO.

DATA SCADENZA PRECEDENTE ALL'ATTUALE:

QUANDO L'AVV. INSERISCE UNA SCADENZA ENTRO IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO DI ACCETTAZIONE IL GSU NON FA ACCETTARE. RIMEDI: RIFIUTARE IL DEPOSITO SCRIVENDO DI METTERE UNA DATA SUCCESSIVA OPPURE NELLA NATURA ATTI INSERIRE IL TIPO DI ATTO DI PRECETTO E SPARISCE L'ERRORE. POI NEL GSU-WEB MODIFICARE LA NATURA ATTO CON QUELLA CORRETTA.

ATTESTAZIONI DI CONFORMITA'. ALLEGAZIONE:

POSSONO ESSERE INSERITE ANCHE NEGLI ALLEGATI.

ATTESTAZIONI DI CONFORMITA'. TIPO DI ATTO:

NON SERVE PER L'ATTO GENERATO DALL'AVVOCATO (ES. PRECETTO O PPT) PERCHE' E' GIA' ORIGINALE.

PREAVVISO DI RILASCIO. DEPOSITO:

IL PREAVVISO DI RILASCIO VA INSERITO NELLA SEZIONE PIGNORAMENTI.

PREAVVISO DI RILASCIO. ATTO PRINCIPALE:

IL PREAVVISO VA INSERITO COME ATTO PRINCIPALE. SICCOME IL SISTEMA L'ATTO PRINCIPALE SENZA FIRMA QUESTO DEVE ESSERE FIRMATO IN CADES (p7m) IN MODO TALE CHE NON SI VEDA (C.D. FIRMA INVISIBILE).

IL SISTEMA NON CONSENTE DI ACCETTARE L'ESECUZIONE (cliccando accetta non funziona).

SI PREGA DI EFFETTUARE NUOVO DEPOSITO COMPILANDO TUTTI I CAMPI ANCHE QUELLI FACOLTATIVI. DI SOLITO IL PROBLEMA E' NELL'INDICAZIONE DEI BENI: METTERE NUMERI CASUALI.

DEPOSITO PIGNORAMENTI:

INSERIRE SEMPRE I CODICI FISCALI.

PPT E PIGNORAMENTO IMMOBILIARE:

L'ATTO PRINCIPALE E' SOLO QUELLO DA NOTIFICARE.

PIGNORAMENTO MOBILIARE:

L'ATTO PRINCIPALE E' LA RICHIESTA DI ESECUZIONE FATTA CON MODULO IN USO ALL'UFFICIO (ANCHE SCANSIONATO) OPPURE CON LETTERA DI ACCOMPAGNAMENTO.

NOTIFICA PEC AVVOCATO:

SI FA PRESENTE CHE L'AREA WEB E' ATTIVA DAL 26 NOVEMBRE 2024, PERTANTO, L'ATTO DI NOTIFICA DEVE ESSERE INSERITO IN DETTA AREA E NON PUO' ESSERE ACCETTATO.

RICERCA BENI. ATTO PRINCIPALE:

E' L'ISTANZA DI RICERCA.

I NOMI DEI FILE ALLEGATI DEVONO ESSERE SENZA CARATTERI SPECIALI (Es.: accenti, apostrofi, virgole, ecc.) E CORTI.